

Materská škola Gelnická 34, 831 06 Bratislava

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



2016

Materská škola Gelnická 34, 831 06 Bratislava

Školský vzdelávací program

SLNIEČKOVO

Stupeň vzdelania	predprimárne vzdelanie
Dĺžka štúdia	1 – 4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	celodenná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	materská škola
Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Gelnická 34, 831 06 Bratislava
IČO	36063991
Riaditeľ školy	Mgr. Viera Pilková
Zástupca školy	Dobroslava Luknárová
Predložený zriaďovateľovi	
Kontakty	Tel.: 02/44887595 e-mail: msgelnicka@centrum.sk web: www.msgelnicka.sk
Prerokovaný v pedagogickej rade	29.09.2016
Prerokovaný v rade školy	13.10.2016
Vydaný dňa:	02.09.2016
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava Rača
Adresa zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava

OBSAH

1. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania	4
1.1. Vlastné ciele výchovy a vzdelávania	4
2. Stupeň vzdelania	5
3. Vlastné zameranie materskej školy	5
4. Dĺžka dochádzky a formy výchovy a vzdelávania.....	6
5. Učebné osnovy	6
5.1. Východiská plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti	7
6. Vyučovaci jazyk.....	10
7. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní.....	10
8. Personálne zabezpečenie	10
9. Materiálno-technické a priestorové podmienky	11
10. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	12
11. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí	13
12. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	14
13. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.....	15

Prílohy:

1. Mesačné témy a týždenné podtémy

1. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie detí v materskej škole podporuje ich osobnostný rozvoj v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie, pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Materská škola zabezpečuje predprimárne vzdelávanie prostredníctvom školského vzdelávacieho programu v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien.

Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne ako základu pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti.

Vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našej materskej škole sme stanovili v súlade s/so:

- všeobecnými cieľmi ustanovenými v štátnom vzdelávacom programe,
- cieľmi výchovy a vzdelávania ustanovenými v školskom zákone,
- cieľmi stanovenými v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy,
- potrebami a záujmami detí, rodičov/zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov,
- vlastným zameraním materskej školy.

1.1. Vlastné ciele výchovy a vzdelávania

Na základe uvedeného sme si vytýčili nasledovné ciele:

- ⊗ Poznať prírodu a procesy v nej prebiehajúce počas jednotlivých ročných období.
- ⊗ Vytvárať ochrannárske postoje k životnému prostrediu.
- ⊗ Pestovať a rozvíjať cit k tradíciám regiónu.
- ⊗ Posilňovať úctu ku kultúrnym a národným hodnotám.
- ⊗ Nadobúdať trvalý pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám.
- ⊗ Vytvárať pozitívne postoje k zdravému spôsobu života.

- ⊗ Používať bádateľské a objavovateľské postupy pri získavaní poznatkov o okolitom svete.
- ⊗ Využívať inovatívne prostriedky vo všetkých oblastiach učenia sa.
- ⊗ Vytvoriť podmienky založené na úcte, láske a dôvere k dieťaťu.
- ⊗ Pripraviť sa na zodpovedný život v spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, rodovej rovnosti, priateľstva a tolerancie.

2. Stupeň vzdelania

Stupňom vzdelania je predprimárne vzdelanie. Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. Predprimárne vzdelávanie môže dieťa ukončiť aj vtedy, ak nedovŕšilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku (predčasné zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov). Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

3. Vlastné zameranie materskej školy

Pri tvorbe Školského vzdelávacieho programu Slniečkovo sme vychádzali zo Slnka ako nevyčerateľného zdroja energie a života.

Naša materská škola vo výchove a vzdelávaní zameriava na:

⊗ **Poznávanie a ochranu prírody**

Východiskom pre rozvíjanie poznatkov v oblasti poznávania a ochrany prírody je umiestnenie materskej školy v prostredí bohatom na zeleň. V blízkosti materskej školy sa nachádza les a vinohrady, čo umožňuje deťom poznávať prírodu a pochopiť súvislosti medzi prírodnými javmi. Súčasne to umožňuje deťom pochopiť dôležitosť jej ochrany. Inovatívnymi metódami a formami podporujeme u detí schopnosť poznávať, objavovať, bádať a skúmať okolitý svet a rozvíjať tak ich prírodovednú gramotnosť.

☼ Tradície regiónu

Bratislavská mestská časť- Rača je známa svojimi vinohradníckymi tradíciami. Pri oslavách vinobrania majú deti možnosť zoznámiť sa tradíciou pestovania a spracovania hrozna. Počas hodových slávností spoznávajú tradičné remeslá a zvyky nášho regiónu. V rámci spolupráce s Maticou slovenskou deti navštevujú Račiansku izbu, významné miesta a dominanty Rače, čím si vytvárajú cit k tradíciám a posilňujú úctu ku kultúrnym a národným hodnotám.

☼ Pohyb a zdravý životný štýl

Materská škola svojimi interiérovými a exteriérovými priestormi a materiálnym vybavením poskytuje širokú škálu možností pre rozvoj telesnej kultúry detí. V oblasti pohybu a zdravého životného štýlu deti nadobúdajú trvalý pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám a utvárajú si postoje k zdravému životnému štýlu, ktorého neoddeliteľnou súčasťou aktívny pohyb a zdravá životospráva.

4. Dĺžka dochádzky a formy výchovy a vzdelávania

Materská škola poskytuje celodennú výchovu a vzdelávanie. Dĺžka dochádzky detí do materskej školy je spravidla 1 – 4 roky na základe potrieb a požiadaviek zákonných zástupcov a kapacitných podmienok školy.

5. Učebné osnovy

Učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu sú vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Dostupné online na: http://www.minedu.sk/data/files/6317_svp_materske_skoly_2016-17780_27322_1-10a0_6jul2016.pdf

Obsah vzdelávania v materskej škole je obsahom všeobecného vzdelávania a je rozdelený do nasledovných vzdelávacích oblastí:

- ⊗ **Jazyk a komunikácia** – hlavným cieľom je rozvinutie komunikačných kompetencií dieťaťa vo všetkých jazykových rovinách s využitím špecifického rozvojového potenciálu písanej reči.
- ⊗ **Matematika a práca s informáciami** – hlavným cieľom je poskytnúť základy matematických a informačných poznatkov a zručností pomocou ktorých sa ďalej rozvíja matematické myslenie a matematické kompetencie nevyhnutné pre vzdelávanie na vyšších stupňoch vzdelávania.
- ⊗ **Človek a príroda** – hlavným cieľom je počiatočný rozvoj prírodovednej gramotnosti.
- ⊗ **Človek a spoločnosť** – hlavným cieľom je viesť dieťa k základnej orientácii v blízkom spoločenskom prostredí – v jeho časových, priestorových, sociálnych, medziľudských vzťahoch.
- ⊗ **Človek a svet práce** – hlavným cieľom je utváranie a rozvíjanie základných zručností dieťaťa zvládať úkony bežného dňa a zručnosti pri používaní nástrojov potrebných v bežnom živote.
- ⊗ **Umenie a kultúra** – má dve základné oblasti:
 1. **Hudobnú výchovu** – hlavným cieľom je rozvíjať elementárne hudobné zručnosti, schopnosti a návyky, ktoré sa stanú základom pre ďalšie plnohodnotné zmocňovanie hudby.
 2. **Výtvarnú výchovu** – hlavným cieľom je dosiahnuť, aby deti prostredníctvom hravých výtvarných činností s materiálmi a nástrojmi pomocou jednoduchých výtvarných vyjadrovacích prostriedkov vyjadrovali svoje predstavy, rozvíjali fantáziu, tvorivosť, získali a rozvíjali elementárne výtvarné schopnosti, zručnosti a návyky.
- ⊗ **Zdravie a pohyb** – hlavným cieľom je poskytovať základné informácie súvisiace so zdravím a súčasne prostredníctvom vhodných telesných cvičení viesť dieťa k osvojeniu a zdokonaľovaniu pohybových schopností a zručností.

5.1. Východiská plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti

Plánovanie prebieha v dvoch úrovniach:

Prvá úroveň plánovania má celoškolskú pôsobnosť. Učivo je rozdelené do desiatich tematických celkov rešpektujúc ročné obdobie, sviatky, tradície a zameranie materskej školy.

Každý tematický celok je rozdelený do štyroch podtém, z ktorých tri sú vopred dané a štvrtá je ponechaná na rozhodnutí a výbere učiteľky na základe individuálnych potrieb detí danej triedy. Podtémy je možné medzi sebou ľubovoľne striedať aj z dôvodu materiálno-technického vybavenia školy. Témy a podtémy sú každoročne pred začiatkom školského roka prerokované na pedagogickej rade školy.

Druhá úroveň plánovania je na úrovni jednotlivých tried. Výchovno-vzdelávaciu činnosť plánujeme týždenne. Výchovno-vzdelávací plán pre príslušný týždeň vypracúvajú spoločne učiteľky pre svoju triedu. Plánujeme tematicky. Podtéma daného týždňa sa tiahne všetkými aktivitami týždňa ako hlavná myšlienka. Frekvenciu zaradenia vzdelávacích oblastí pre týždenné plánovanie nie je stanovená, táto je výlučne v kompetencii učiteliek. Pri ich zaradovaní však berieme do úvahy proporčnú vyváženosť vzdelávacích oblastí a voľbu vhodných kombinácií týchto oblastí pre jednotlivé vzdelávacie aktivity a ďalšie denné činnosti. Výkonové štandardy v plánoch označujeme číslom, úrovňou, prípadne uvedieme konkrétnu jej časť – napr. 51, U1, guľa, kocka. Plánujeme minimálne päť dopoludňajších vzdelávacích aktivít a päť popoludňajších vzdelávacích aktivít. Pre ranné hry a pobyt vonku plánujeme 1 – 2 výkonové štandardy resp. úrovne na jeden týždeň s rôznou dennou aktivitou. Výkonové štandardy môžu v prípade ich širšieho vymedzenia učiteľky deliť, ale i spájať do logicky integrovaných celkov. V rámci plánovania tak dochádza k vzájomnému prepájaniu vzdelávacích oblastí resp. k integrácii výkonových štandardov.

Z výkonových štandardov, ku ktorým z dôvodu ich priebežného dosahovania v prirodzených každodenných situáciách nie je potrebné zámerne plánovať vzdelávacie aktivity, sme **vyňali** nasledovné:

Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia

- ⊗ Aktívne a spontánne nadväzuje rečový kontakt s inými osobami – deťmi i dospelými.
- ⊗ Reaguje na neverbálne signály (gestá, mimiku), udržiava očný kontakt, hlasitosť prejavu prispôsobuje situácii.
- ⊗ Používanie jazyka prispôsobuje sociálnym situáciám a vzťahom.
- ⊗ Pri listovaní a prezeraní knihy správne drží.
- ⊗ Pri kreslení a grafomotorických činnostiach sedí vzpriamene, vzdialenosť očí od podložky je primeraná.
- ⊗ Úchop a tlak ceruzky zodpovedá norme.

Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť

- ⊗ Vie, koľko má rokov.
- ⊗ Oslovuje menom rovesníkov v triede.
- ⊗ Pozná mená učiteliek v triede.
- ⊗ Volí vhodný pozdrav vzhľadom na aktuálnu situáciu.
- ⊗ Odzdraví primerane situácii akceptujúc osobu, s ktorou sa zdraví.
- ⊗ Používa pozdrav, prosbu, poďakovanie, ospravedlnenie vzhľadom na aktuálnu situáciu.
- ⊗ Rešpektuje dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania.
- ⊗ Správa sa ohľaduplne k deťom i dospelým.
- ⊗ Spolupracuje v skupinovej činnosti na základe osobných predpokladov.
- ⊗ Sústreď sa na činnosť na základe zapojenia vôľových vlastností.
- ⊗ Dokončuje individuálnu alebo skupinovú činnosť.
- ⊗ Reaguje spoločensky prijateľným spôsobom na aktuálne prejavy emócií – pozitívne i negatívne.
- ⊗ V dialógu vie vypočuť iných - deti i dospelých.
- ⊗ Požiada o pomoc, keď si to situácia vyžaduje.
- ⊗ Poďakuje za pomoc od druhých.
- ⊗ Poskytne iným pomoc.
- ⊗ Obdarí druhých.
- ⊗ Podelí sa o veci.
- ⊗ Reaguje adekvátne na dobré skutky.
- ⊗ Presadzuje sa v hre alebo v činnostiach spoločensky prijateľným spôsobom.
- ⊗ Nenásilne rieši konflikt.
- ⊗ Odmieta nevhodné správanie.
- ⊗ Pozná na elementárnej úrovni svoje práva a splniteľné povinnosti.

Vzdelávacia oblasť: Zdravie a pohyb

- ⊗ Má osvojené základné hygienické návyky.
- ⊗ Ovláda základné sebaobslužné činnosti.
- ⊗ Aktívne sa zúčastňuje na príprave stolovania.
- ⊗ Udržiava poriadok vo svojom okolí.

Ich zaradenie do plánov sa nevyklučuje a je v kompetencii učiteliek.

6. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom v materskej škole je štátny jazyk Slovenskej republiky – slovenský jazyk.

7. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Predprimárne vzdelávanie v materskej škole ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dovŕšilo šiesty rok veku a dosiahlo školskú spôsobilosť, alebo aj nedovŕšilo šiesty rok veku, ale na základe vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku – predčasne zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov.

Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva materská škola. Doklad o absolvovaní predprimárneho vzdelávania dieťa dostáva počas stužkovej slávnosti za prítomnosti rodičov.

Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania sa v materskej škole vydávať v posledný deň školského vyučovania v danom školskom roku s dátumom 30. jún príslušného kalendárneho roku. Vydaniu osvedčenia nepredchádza žiadne hodnotenie dieťaťa materskej školy. Deťom, o ktorých materská škola vie, že budú mať odložené plnenie povinnej školskej dochádzky a budú navštevovať materskú školu aj v nasledujúcom školskom roku, sa osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania nevydáva.

8. Personálne zabezpečenie

V materskej škole vykonávajú výchovno-vzdelávaciu činnosť učitelia predprimárneho vzdelávania, ktorí spĺňajú podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti. Pri počte šesť tried je to dvanásť samostatných pedagogických zamestnancov. Dve učiteľky majú ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa príslušného smeru, z nich má jedna aj prvú atestačnú skúšku. Jedna učiteľka má ukončené vysokoškolské vzdelanie príslušného smeru prvého stupňa. Dve učiteľky majú vysokoškolské vzdelanie iného smeru so stredoškolským

vzdelaním v oblasti predškolskej pedagogiky. Osem učiteliek má stredoškolské vzdelanie v odbore predškolská pedagogika.

9. Materiálno-technické a priestorové podmienky

Materská škola je umiestnená v jednoposchodovej účelovej budove v srdci bratislavskej mestskej časti – Rača, ktorá leží na východnom úpätí Malých Karpát a je známa svojimi bohatými vinohradníckymi tradíciami. Budova materskej školy prešla kompletnou rekonštrukciou a rozšírením, kedy sa časť pôvodne určená jasliam, neskôr dlhší čas prenajímaná, prepojila s materskou školou a vytvorila pavilón B, čím rozšírila kapacitu školy. Materskú školu tak tvoria dva pavilóny. Pavilón A a pavilón B.

Pavilón A tvorí samostatný vchod, vstupná hala, spoločenská miestnosť, sklad učebných pomôcok, sklad materiálu, miestnosť pre pranie a uloženie hračiek na školský dvor, zborovňa, miestnosť pre prevádzkových zamestnancov, dve triedy so spálňami, hygienickými zariadeniami a šatňami pre všetky triedy pavilónu A. Súčasťou prízemnia je aj jedáleň pre deti a hospodárska časť s kuchyňou a príslušnými skladmi. Na poschodí pavilónu A sú umiestnené dve triedy so spálňami a hygienickými zariadeniami, telocvičňa, sklad a riaditeľňa. Prízemie s poschodím je spojené vnútorným schodiskom.

Pavilón B tvorí samostatný vchod, vstupná hala, jedáleň, miestnosť na vydávanie stravy, krúžková miestnosť s hygienickými zariadeniami, jedna trieda so spálňou a hygienickými zariadeniami, šatne pre všetky triedy pavilónu B a sklady. Na poschodí pavilónu B je umiestnená telocvičňa, šatňa pre telocvičňu, zborovňa, jedna trieda s hygienickými zariadeniami. Prízemie s poschodím je spojené vnútorným schodiskom. Pavilóny sú navzájom priechodné.

Materská škola je vybavená kvalitnými učebnými pomôckami a hračkami, ktoré sa priebežne dopĺňajú. Učebné pomôcky sú uložené v sklade určené pre všetky triedy, ale aj jednotlivo na triedach. Vo všetkých triedach pavilónov A aj B je nový nábytok prispôsobený tak, aby rozvíjal estetické cítenie detí a vyhovoval bezpečnosti a zdraviu detí.

Obe telocvične sú plne vybavené telovýchovným náčiním a náradím na realizáciu pohybových činností detí, na základe čoho môžeme kvalitne plniť náš zámer vytvárať u detí pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám a športu.

Každá trieda je vybavená počítačom pripojeným na internet a tlačiarňou, tri triedy sú vybavené interaktívnou tabuľou. K dispozícii má materská škola aj množstvo digitálnych pomôcok, vďaka čomu sa môžu deti učiť interaktívne, inovatívne a rozvíjať si digitálnu gramotnosť.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je aj detská odborná literatúra, hudobné nástroje, demonštračné obrázky, grafický a výtvarný materiál.

Materská škola disponuje veľkým školským dvorom. Časť školského dvora je vyasfaltovaná, časť je vysadená trávou, stromami, kríkmi a časť zaberajú pieskoviská. Na školskom dvore sa nachádza altánok, lavičky, lezecká a šmýkačková zostava, prekážková zostava na rozvoj pohybových schopností, nachádza sa tu aj odpočinkový drevený vlak a hojdačky. Deti sa podieľajú na udržiavaní čistoty školského dvora, čím si budujú vzťah k životnému prostrediu. Areál materskej školy je oplotený.

10. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Riaditeľ materskej školy v súčinnosti so zriaďovateľom zabezpečuje bezpečnosť a ochranu zdravia detí a všetkých dospelých osôb, ktoré sa nachádzajú s jeho vedomím na pracovisku a v jeho priestoroch v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- ☼ Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci od jeho prevzatia až po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe.
- ☼ Bezpečnosť a ochranu zdravia detí počas pobytu vonku na školskom dvore zabezpečujú zamestnanci uzatvorením vstupných bránok, prepočítavaním detí a vlastnou ostražitosťou.
- ☼ Na vychádzke nemôže mať pedagogický zamestnanec viac ako 21 detí od 4 do 5 rokov alebo 22 detí starších ako 5 rokov. Pri vyššom počte detí alebo činnostiach, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor riaditeľka zabezpečí ďalšieho zamestnanca materskej školy. S triedou s deťmi mladšími ako 3 roky, s deťmi vo veku od 3 do 4 rokov sa vychádzka uskutočňuje vždy za prítomnosti dvoch zamestnancov.
- ☼ Pedagogický zamestnanec na vychádzke používa terčík. V prípade dlhých vychádzok učiteľky oblečú deťom bezpečnostné vesty.

- ⊗ Za bezpečnosť detí počas krúžkovej činnosti na základe písomného súhlasu zodpovedá lektor.
- ⊗ Materská škola realizuje školské výlety, exkurzie, plavecký výcvik, korčuliarsky výcvik a ďalšie aktivity len s písomným súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom.
- ⊗ Za dodržiavanie hygienických predpisov v priestoroch materskej školy, za ochranu zdravia detí zodpovedá prevádzková zamestnankyňa a to v rozsahu určenom v jej pracovnej náplni.

Problematika zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní je ďalej podrobne rozpracovaná v prevádzkovom poriadku a v školskom poriadku materskej školy.

11. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí sa realizuje komplexným procesom pedagogickej diagnostiky, ktorej cieľom je poznávanie, posudzovanie a hodnotenie. V rámci hodnotenia detí sa vedú písomné záznamy o deťoch v pedagogickej diagnostike. Uskutočňuje sa vstupná, priebežná aj výstupná diagnostika.

Pri hodnotení detí spolupracujeme s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP) v oblasti problémového správania, v pripravenosti na vstup do prvého ročníka základnej školy a v oblasti logopédie s Výskumným ústavom detskej psychológie a patopsychológie (VÚDPaP) na Cyprichovej ulici.

Pri evaluácii vychádzame z evaluačných otázok zaradených v Štátnom vzdelávacom programe pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Systém kontroly a hodnotenia detí spočíva v monitorovaní výsledkov vzdelávania sa detí a ich formálneho hodnotenia na základe poznatkov získaných:

- ⊗ pozorovaní, hospitačnou činnosťou, individuálnymi rozhovormi, zo záznamov, z pedagogickej diagnostiky,
- ⊗ analýzou výtvarných prác a iných produktov detí,
- ⊗ z referencií rodičov a odborných zamestnancov CPPPaP a VÚDPaP.

Konkrétne zameranie a formy hodnotenia detí sú vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy v súlade s § 9 ods. 4 písm. c) vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z.z..

12. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Hodnotenie zamestnancov je jednou z dôležitých činností systému riadenia ľudských zdrojov v materskej škole. Je to náročná personálna činnosť, zároveň je však jedna z metód používaná na povzbudzovanie a motiváciu zamestnancov.

Kontrolnú činnosť v materskej škole vykonáva riaditeľka školy, zástupkyňa riaditeľky a metodička. Cieľom kontrolnej činnosti je podporiť kvalitnú prácu učiteliek, prípadne odstrániť zistené nedostatky. Má viesť k zlepšeniu výkonu a k nepretržitému rozvoju kompetencií učiteliek.

Oblasti hodnotenia:

- *Schopnosti a zručnosti:* kompetencie, odborné vedomosti a zručnosti, organizačné schopnosti, iniciatíva, tvorivosť, otvorenosť pre zmeny, zmysel pre zodpovednosť.
- *Pracovné správanie:* prístup k plneniu úloh, vedenie dokumentácie, podávanie návrhov, pracovné nasadenie, dochádzka do zamestnania, spolupráca s rodičmi a ďalšími organizáciami.
- *Sociálne správanie:* úroveň spolupráce, interpersonálne vzťahy, schopnosť pracovať v tíme.
- *Osobnostný rozvoj:* vzdelávanie, rozvoj vedomostí a zručností

Jedenkrát ročne sú tieto poznatky zhrnuté v sumatívnom hodnotení v rámci hodnotiaceho pohovoru so zamestnancom.

Konkrétne zameranie kontrolnej činnosti zamestnancov je vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy vypracovanom v súlade s § 9 ods. 4 písm. c) vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z.z..

13. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií každej učiteľky našej materskej školy potrebných na výkon pedagogickej činnosti.

Absolvovaním kontinuálneho vzdelávania pedagogický zamestnanec:

- a) Splní požiadavky na zaradenie do príslušného kariérového stupňa alebo kariérovej pozície.
- b) Aktualizuje, alebo inovuje svoje profesijné kompetencie.

Naším zámerom je vytvoriť každému pedagogickému zamestnancovi také podmienky na štúdium, aby mal záujem sa neustále vzdelávať a prehĺbovať poznatky. Materská škola spolupracuje s organizáciami poskytujúcimi kontinuálne vzdelávanie a ďalšie vzdelávanie pedagogickým a odborným zamestnancom (MPC, VŠ a iné.). Dbáme na to, aby zvolené vzdelávanie pedagogickými zamestnancami bolo v súlade so školským vzdelávacím programom a akceptovalo potreby a požiadavky materskej školy. Uprednostňujú sa najmä také vzdelávacie programy, ktoré sú v súlade so zameraním školy.

Problematika kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov je podrobne rozpracovaná v ročnom pláne kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov v súlade zákonom č. 317/2009Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so zákonom č. 390/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.